

POLITIQUE GENERALE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Table des matières

| | |
|---|---|
| PREAMBULE | 1 |
| 1 - DEFINITIONS | 2 |
| 2 - OBJET DE LA POLITIQUE..... | 2 |
| 3 - DONNEES PERSONNELLES COLLECTEES..... | 2 |
| 4 - FINALITES | 3 |
| 5 - LICEITE DES TRAITEMENTS..... | 3 |
| 6 - SECURITE ET CONFIDENTIALITE | 3 |
| 7 - DESTINATAIRES ET TRANSFERTS DE DONNEES..... | 4 |
| 8 - CONSERVATION DES DONNEES PERSONNELLES | 4 |
| 9 - VOS DROITS..... | 4 |
| 10 - MODIFICATION DE LA POLITIQUE..... | 5 |
| 11 - CONTACT..... | 5 |

PREAMBULE

La Mairie de Monaco souhaite, par cette politique interne, préciser les règles et les principes qu'elle applique dans le traitement des données à caractère personnel qu'elle peut être amenée à traiter vous concernant.

En tant qu'autorité publique traitant des données à caractère personnel, la Mairie de Monaco est tenue de respecter les obligations qui lui incombent en sa qualité de responsable de traitement, définies par la Loi 1.565 du 3 décembre 2024 relative à la protection des données personnelles.

1 - DEFINITIONS

AUTORITE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES (APDP) : autorité administrative indépendante de protection des données à caractère personnel instituée sur le territoire de la Principauté de Monaco par l'article 37 de la Législation monégasque.

DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES (DPD ou DPO) : contact sur le sujet de la protection des données à caractère personnel désigné par la Mairie de Monaco.

DONNEES A CARACTERE PERSONNEL OU DONNEES PERSONNELLES : toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (ci-après dénommée « personne concernée »). Est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

Exemple : nom, prénom, numéro de sécurité sociale, adresse IP, donnée de géolocalisation etc.

TRAITEMENT : toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, notamment la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'extraction, la consultation, l'utilisation, l'adaptation ou la modification, la communication, l'archivage, l'effacement ou la destruction de données, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'application d'opérations logiques ou arithmétiques à ces données .

Exemple : messagerie professionnelle, annuaire interne, etc.

RESPONSABLE DE TRAITEMENT : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou tout autre organisme qui détermine, seul ou conjointement avec d'autres, les finalités et les moyens du traitement. Pour la Mairie de Monaco, le Maire agit en qualité de responsable de traitement.

2 - OBJET DE LA POLITIQUE

Cette politique s'adresse aux élèves et aux responsables légaux des élèves de l'Académie Rainier III. Elle s'inscrit dans le respect de la Loi 1.565 du 3 décembre 2024 relative à la protection des données personnelles.

Par la présente politique, la Mairie de Monaco satisfait aux exigences de transparence et de loyauté vis-à-vis du traitement de vos données et garantit fournir l'information requise par la législation pour permettre le traitement de vos données à caractère personnel et l'exercice de vos droits.

Outre la présente politique, vous pourrez être informé du traitement de vos données personnelles par différents moyens : par des formulaires de collecte de données, par un affichage, par le Règlement Intérieur, etc.

3 - DONNEES PERSONNELLES COLLECTEES

Dans le cadre du cursus d'un élève au sein de l'Académie Rainier III, la Mairie de Monaco est amenée à collecter un certain nombre de données personnelles relatives à l'élève ainsi qu'à ses responsables légaux.

La Mairie de Monaco veille à collecter et à traiter des données à caractère personnel pertinentes, adéquates, non excessives et strictement nécessaires pour atteindre les finalités qui ont été préalablement déterminées (principe de minimisation). La Mairie de Monaco prend toutes les dispositions utiles pour que vos données soient exactes, complètes et mises à jour.

Il est précisé que la Mairie de Monaco n'utilise pas vos données à caractère personnel à des fins de prises de décisions automatisées ou de profilage.

La Mairie de Monaco peut être amenée à traiter différents types de données personnelles, parmi lesquelles :

- **Des données d'identification** (par exemple : nom, prénoms, coordonnées, nationalité, etc.) – des élèves et des représentants légaux.
- **Des données d'identité des personnes à prévenir en cas d'urgence** (par exemple : nom, prénoms, numéro de téléphone fixe et portable)
- **Des données d'identification électronique** (par exemple : adresse électronique, login pour la connexion au logiciel de gestion de l'Académie.)
- **Des données de la vie scolaire** (par exemple : historique des inscriptions, emploi du temps, disciplines et matières suivies, salle de cours, autorisations de sortie, de photographie, etc.)
- **Des données pédagogiques** (par exemple : notes, résultats, palmarès, événements, auditions, concerts avec date et lieu de l'évènement, etc.)
- **Des informations d'ordre économique et financier** (par exemple : état du règlement des frais de scolarité)
- **Des données issues de dispositif de vidéosurveillance ou de contrôle d'accès par badges** (par exemple : images, horodatages des entrées sorties du bâtiment, date et heure des prises de vue, etc.)
- **Des données relatives au prêt de documents ou à la location d'un instrument** (par exemple : numéro d'identification du prêt, date de prêt, date de retour, type et marque de l'instrument, valeur de l'instrument, etc.)
- **Des données spécifiques** (par exemple : informations temporelles, logs de connexion aux applications dédiées à l'Académie Rainier III)

4 - FINALITES

Les traitements de vos données personnelles répondent à des finalités explicites et déterminées parmi lesquelles figurent :

- Gestion des élèves de l'Académie Rainier III ;
- Gestion du fond documentaire et du prêt des instruments de l'Académie Rainier III ;
- Système de vidéosurveillance de l'Académie Rainier III ;
- Gestion des accès physiques par badges au sein de la Mairie de Monaco et des bâtiments municipaux.

5 - LICITE DES TRAITEMENTS

La Mairie de Monaco s'engage à collecter et à traiter vos données à caractère personnel, de façon loyale et licite, et conformément à la Législation, sur la base d'une des exigences suivantes :

- Les traitements de vos données sont justifiés par la réalisation d'un intérêt légitime sans que ne soient méconnus vos droits et libertés fondamentaux ;
- Les traitements de vos données reposent sur le respect d'une obligation légale à laquelle est soumise la Commune.

6 - SECURITE ET CONFIDENTIALITE

La Mairie de Monaco en tant que responsable de traitement, prend toutes les mesures de sécurité appropriées pour assurer la sécurité et la confidentialité des données personnelles qu'elle traite dans le cadre des activités de l'Académie Rainier III et met en œuvre les moyens nécessaires pour éviter, dans la mesure du possible, toute intrusion malveillante et prévenir toute perte, altération ou divulgation de données à des personnes non autorisées.

En effet, des mesures techniques et organisationnelles sont mises en œuvre afin de garantir la confidentialité de vos données conformément aux exigences de la législation monégasque en vigueur. Par ailleurs, les sous-traitants sont

choisis au regard des critères de qualité et de sécurité qu'ils sont en mesures d'offrir à la Mairie de Monaco. Des règles de confidentialité aux moins équivalentes à celles de la Mairie de Monaco leur sont imposées.

7 - DESTINATAIRES ET TRANSFERTS DE DONNEES

Vos données à caractère personnel sont principalement destinées à un traitement interne. Néanmoins, certains types de données, peuvent être transférés à des destinataires externes à des fins déterminées.

A titre d'illustration, certaines données des élèves inscrits en classe musicale peuvent être communiquées à la Direction de l'Education Nationale de la Jeunesse et des Sports : communication trimestrielle des noms, prénoms et des résultats de l'élève.

En tout état de cause, la Mairie de Monaco veille à ce que vos données à caractère personnel ne soient communiquées qu'à des destinataires dûment habilités et déterminés.

En cas de transferts de données en dehors de Monaco ou de pays disposant d'un niveau de protection adéquate, ceux-ci seront effectués conformément aux procédures en vigueur. A ce titre, aucun transfert de vos données n'aura lieu dans un pays ne disposant pas d'un niveau de protection adéquate reconnue par l'Autorité de Protection des Données Personnelles.

8 - CONSERVATION DES DONNEES PERSONNELLES

La durée de conservation est variable, elle dépend des finalités poursuivies, des intérêts légitimes de la Mairie de Monaco ainsi que des obligations légales et réglementaires applicables à la Commune.

Toutes les données personnelles collectées sont conservées pour une durée limitée en fonction de la finalité du traitement et de la durée de conservation prévue par la législation en vigueur (application du principe de limitation de la conservation). Toutefois, la durée de conservation pourra être plus longue dans la mesure où les données seraient traitées à des fins archivistiques dans l'intérêt public.

9 - VOS DROITS

Dans le cadre du traitement de vos données personnelles, vous bénéficiez d'un certain nombre de droits prévus par la législation relative à la protection des données personnelles. Dans les limites et conditions autorisées par la législation, vous pouvez, lorsque cela est applicable :

- demander l'accès à vos données personnelles ;
- faire rectifier ou mettre à jour vos données personnelles ;
- demander l'effacement, étant précisé que ce droit n'est pas absolu, en effet la Mairie de Monaco peut avoir des raisons légales ou légitimes de conserver lesdites données.
- Le droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle : vous avez le droit de contacter l'APDP afin d'introduire une réclamation.

Pour exercer ces droits, vous pouvez adresser une demande au Délégué à la Protection des Données :

- Par voie postale ou par email :

Mairie de Monaco – A l'attention du Délégué à la protection des données – Place de la Mairie, 98000 MONACO
Contact : +377 93 15 29 09 - dpo@mairie.mc, en justifiant de votre identité.

10 - MODIFICATION DE LA POLITIQUE

La Mairie de Monaco pourra mettre à jour cette Politique Générale de Protection des Données à tout moment pour l'adapter à d'éventuelles nouvelles réglementations, bonnes pratiques ou dans le cadre de la mise en œuvre d'un nouveau traitement de données personnelles vous concernant.

Dans ce cas, vous en serez averti(e) par le biais d'une information diffusée par l'Académie Rainier III.

11 - CONTACT

Pour toute question relative à la présente politique générale de la protection des données personnelles, vous pouvez contacter le Délégué à la protection des données :

En adressant un email à l'adresse : dpo@mairie.mc ou en nous adressant un courrier à l'adresse suivante : Mairie de Monaco – A l'attention du Délégué à la protection des données – Place de la Mairie, 98000 MONACO.